# VOLLANTRAG

# Gesuch um finanzielle Unterstützung

## *Beantworten Sie alle Fragen möglichst genau bzw. sinngemäss und legen Sie alle erforderlichen Unterlagen bei. Wir bitten Sie,*

## *die Fragen 1 und 2 auf jeweils maximal einer Seite zu beantworten*

## *die Fragen 3 – 9 und 11 – 13 zusammen auf maximal sechs Seiten zu beantworten*

## *für Budgetangaben (Frage 10) und CVs (Frage 14) besteht keine Beschränkung*

## Der Antrag muss vom Vereins-/Verbandspräsidenten und von den Projektverantwortlichen unterschrieben werden.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Deckblatt A**
 | Fassen Sie das Gesamtprojekt kurz zusammen. Maximum 1 Seite A4 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Deckblatt B**
 | Beschreiben Sie den durch die DEAR Foundation-Solidarité Suisse zu unterstützenden Bereich. Maximum 1 Seite A4 |

|  |
| --- |
| 1. **Rahmendaten**
 |
| **Projekt-/Arbeitstitel** |  |
| **Projektthema** | Worum geht es? |
| **Materielles Projektziel** | Form und Art der Ergebnisse |
| **Fachgebiet u. Disziplin** |  |
| **Budget des Gesamtprojektes** |  |
| **Projektdauer** | Beginn:  | Ende: |
| **Ergänzende, präzisierende und aktualisierende Angaben** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Projektumfeld**
 |
| **Ist das Projekt bereits am Laufen?** | Wenn ja, wo? |
| **Ist das Projekt anderswo eingegeben worden?** | Wenn ja, wo? |
| **Ist das Projekt anderswo abgelehnt worden?** | Wenn ja, wo? |
| **Ist das Projekt anderswo teilfinanziert worden?** | Wenn ja, von wem? In welchem Umfang? |
| **Ist für das Projekt eine Teilfinanzierung in Aussicht gestellt worden?** | Wenn ja, von wem? In welchem Umfang? |
| **Ergänzende und präzisierende Angabe** | **Beilage C:** Legen Sie einen Finanzierungsschlüssel/Finanzierungsdetails bei |

|  |
| --- |
| 1. **Informationen zum (Dach-) Verband, Organisation, Verein, Interessenvertretung**
 |
| **Dachverband** |  |
| **Verband-/Vereinsname** |  |
| **Gründungsdatum** |  |
| **Strasse/Nr.** |  |
| **PLZ/Ort** |  |
| **Telefon** |  |
| **Telefax** |  |
| **E-Mail** |  |
| **Homepage** |  |
|  |  |
| **Bankverbindung** |  |
| **Bank Name** |  |
| **Adresse** |  |
| **Konto-Nr.** |  |
| **IBAN** |  |
| **BIC/SWIFT** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Angaben zum Vereins-/Verbandspräsidenten**
 |
| **Mitglied Dachverband/Verband** |  |
| **Abteilung und Funktion** | Präsident/-in |
| **Name** |  |
| **Vorname** |  |
| **Geburtsdatum** |  |
| **Fachbereich + Disziplin** |  |
| **Strasse/Nr.** |  |
| **PLZ/Ort** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-Mail** |  |

|  |
| --- |
| 1. **Angaben zum Projektverantwortlichen**
 |
| **Mitglied Dachverband/Verband** |  |
| **Abteilung und Funktion** |  |
| **Name** |  |
| **Vorname** |  |
| **Geburtsdatum** |  |
| **Fachbereich + Disziplin** |  |
| **Strasse/Nr.** |  |
| **PLZ/Ort** |  |
| **Telefon** |  |
| **Telefax** |  |
| **E-Mail** |  |
| **Homepage** |  |
| **Angaben zu weiteren am Projekt** **beteiligten Personen** |
| 1. *In welcher Funktion und mit welchem Engagement sind Gesuchsteller und beteiligte Personen im Projekt involviert?*
 |
|  |
| 1. *Was ist die Motivation der am Projekt beteiligten Personen (professionell, ehrenamtlich, andere)?*
 |
|  |
| 1. *Welche Erfahrung im Bereich des ergebnisorientierten Projektmanagements befähigt sie zur Durchführung des Projekts?*
 |
|  |
| 1. *Ergänzende und präzisierende Angabe*
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Informationen zu Endbegünstigten (ein stellvertretendes Beispiel)**
 |
| **Institution/Firma** |  |
| **Gründungsdatum** |  |
| **Strasse/Nr.** |  |
| **PLZ/Ort** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-Mail** |  |
| **Homepage** |  |
|  |  |
| **Kriterien für Aufnahme in Projekt** | Welche Kriterien berechtigen eine Privatperson, ein Einzelunternehmen oder KMU zur Teilnahme am Projekt? |
|  |  |

Beispiele für Aufnahmekriterien, wenn Endbegünstigte Privatpersonen sind:

* Einkommenssituation, Vermögenssituation
* Ausbildung (Qualifikationen)
* Persönliche Situation, Familiäre Situation
* Nachvollziehbare Budgetdisziplin
* Klar erkennbare Motivation und Wille zur Situationsverbesserung der Empfänger (was wurde bisher versucht)

Beispiele für Aufnahmekriterien, wenn Endbegünstigte Einzelunternehmen und KMU sind:

* Intaktes, zukunftfähiges Geschäftsmodell
	+ Was ist die aktuelle Markstellung? USP?
* Geschäftsinhaber/Eigentümer (Eignung, finanzielles Eigenengagement)
	+ Seit wann besteht aktuelles Management? Wann waren die letzten Wechsel?
* Ertragslage und Liquiditätssituation (keine unmittelbare Existenzbedrohung)
* Bilanzstruktur (keine unmittelbare Sanierungsmassnahmen erforderlich)
* Keine gekündigten Bank- und/oder Lieferantenkredite
* Keine Betreibungen
* Klar erkennbare Motivation und Wille zur Situationsverbesserung

|  |
| --- |
| 1. **Finanzielle Situation der Endbegünstigten**
 |
| **Beilage D** | Bilanz, Erfolgsrechnung Legen Sie eine Bilanz und/oder Erfolgsrechnung für das stellvertretende Beispiel bei. |

|  |
| --- |
| 1. **Projektbeschreibung**
 |
| 1. *Detaillierte Beschreibung der Projektziele*
 |
|  |
| 1. *Vorgehen – Was braucht es zur Erreichung der Projektziele?*
 |
|  |
| 1. *In welchem grösseren inhaltlichen Zusammenhang steht das Projekt?*
 |
|  |
| 1. *In welchem grösseren organisatorischen Zusammenhang steht das Projekt?*
 |
|  |
| 1. *Ergänzende und präzisierende Angabe*
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Projektbudget**
 |
| **Beilage E** | Legen Sie ein detailliertes Budget des Projektes, bzw. des von der DEAR Foundation-Solidarité Suisse zu finanzierenden Teilprojektes, bei. |
| **Beilage F** | Alle Sach- und Personalkosten müssen gesondert ausgewiesen werden. |

|  |
| --- |
| 1. **Qualitätssicherung**
 |
| 1. *Beschreiben Sie die geplanten Meilensteine (Formulierung von Zielen) und benennen Sie die einzelnen Projektetappen mit den entsprechenden zeitlichen Angaben.*
 |
|  |
| 1. *Wie wird die Erreichung der Ziele überprüft?*
 |
|  |
| 1. *Beschreiben Sie die Qualitätssicherung- und Kontrolle des Projekts.*
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Ergänzende / relevante Angaben**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Persönliche Referenzen***Nennen Sie relevante Referenzen der massgeblichen, am Projekt beteiligten Personen.*
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Beilagen**
 |
| **Beilage G** | CV des Parteipräsidenten/der Parteipräsidentin |
| **Beilage H** | CV der Projektverantwortlichen |
| **Beilage I** | CV der Projektmitarbeiter |
| **Beilage**  | andere Beilagen |

Der Stiftungsrat behält sich das Recht vor, Referenzen und/oder Projektbeurteilungen einer externen Fachstelle einzuholen.

Der/die Antragssteller ermächtigt/ermächtigen hiermit den Stiftungsrat, die Projektunterlagen zu diesem Zweck weiterzugeben.

Ort Datum

Unterschrift des Parteipräsidenten/Parteipräsidentin

Unterschrift der Projektverantwortlichen